

# ■丸の内フローラ フラワーギフトオーダー用紙■

(A4用紙にプリントアウトできます) 記入日 年 月 日

①お届け希望日	年 月 日 ( 曜日) 午前 ・ 午後 時頃		
②お届け先様 詳細情報	ご住所：〒 お名前 (法人名) 電話番号：_____		
③ご注文主様 詳細情報	ご住所：〒 お名前 (法人名) 電話番号：_____		
④商品 →まるをつけてください	花束 アレンジ花 プリザーブドフラワー スタンド花 胡蝶蘭 観葉植物 他商品 ( )		
⑤ご用途	御祝 開店祝 移転祝 開院祝 工場落成 結婚式 2次会 誕生日 送別会 ○周年祝 プレゼント 供花 葬儀花 その他 ( )		
⑥数量	⑦価格	¥	税込・税抜
⑧名札もしくは カード	つける ・ つけない つける場合はご記入ください→ 例：祝開店 ○○商事 代表取締役 ○○○		
⑨備考欄	弊社営業時間内09-18時での配達となります。日祝・年末年始・夏季休業があります ◆おまかせの場合は「お任せ」をご記入ください ご担当者様名：_____ メールアドレス _____@_____		
ご入金方法	A:クレジット決済 (ご来店・ネット通販) B:ご来店支払い C:配達時に代金と商品の引換 (名古屋市内のみ) D:金融機関振込 (下記銀行をご参照ください) 口座名は「株式会社丸の内フローラ」です 三菱UFJ銀行 大津町支店・普通口座・0078157 ゆうちょ銀行 記号12190-81665681 (店番218・二一八・ニイチハチ) PAYPAY銀行 すずめ支店・普通預金・3101904		

■送信先：株式会社丸の内フローラ 愛知県名古屋市中区丸の内2-10-19 市川ビル1F  
 注文書送信は・FAX送信・メール送信 (info@mf8.jp) ・LINE送信が可能です

FAX番号：052-228-7830 (24時間受付) TEL:052-204-8739

※この注文用紙にご記入頂き、スマホで撮影、LINE公式経由で  
 簡単に送信も可能になりました。是非ご利用ください→→→

